

**CIRCONSCRIPTION DE MONTFORT sur MEU**

**ECOLE PUBLIQUE élémentaire Joseph FARAMIN  
 MONTAUBAN DE BRETAGNE**

**ANNEE SCOLAIRE 2023/2024**

Noms	Présents	Excusés
<b>Madame l'Inspectrice de l'Education Nationale :</b> Mme MARSIA Danielle		x
<b>Directrice de l'école – Présidente du conseil d'école :</b> Mme RAEPERS Annie	x	
<b>Enseignantes</b>		
Mme AUDUREAU Gaëlle Cp-CE1	x	
Mme THOMPSON Myriam CM1b	x	
Mme HARIVEL Orlane CE1	x	
Mme ERMEL Sylvianne CM1a	x	
Mme FRETEY Mathilde CE1/CE2	x	
M. JAMOIS Mathys CE2a		x
Mme POURCHASSE Stéphanie CPb	x	
Mme CORDENIER Elise CM2b	x	
MME GUEGUEN Françoise CE2b	x	
Mme OISEL Camille CM1/CM2	x	
Mme TRELUYER Anne-Laure CPa	x	
Mme ECOUTIN Julie CM2a	x	
<b>Représentantes des parents d'élèves :</b>		
Mme SOSSOU Claire		x
Mme DELALANDRE Marie	x	
Mme DUROX Marie	x	
Mme CHESNEL Ophélie		x
Mme DARDENNE Sonia	x	
Mme SOURDIN Lucie		x
Mme DELOURME Jessica	x	
Mme MARCHAND Marie		x
Mme RODRIGUEZ Alba		x
Mme FAVEREAU Corine		x
Mme TSONTSO Zaharya		x
M. POUPELIN Maxime	x	
<b>Représentante de l'association des parents d'élèves :</b> Mme Mélanie LECLERC	x	
<b>Monsieur le Maire de la Commune :</b> Mr JALU Serge	x	
<b>Adjointes aux affaires scolaires :</b> Mme DANIEL Nicole/Mme FOUVILLE Laëtitia	x	
<b>Coordinatrice du péri-scolaire:</b> Mme FOLLET-BOURBON Virginie	x	

- 1) **Compte rendu du conseil d'école**
- 2)
- 3) **Présentation des membres du conseil d'école**
  
- 4) **Organisation administrative**
- 5) **Effectifs actuels et prévisions pour la rentrée 2024 (carte scolaire du 8 février 2024)**

➤ **268 inscrits** 4 arrivées CE2 en janvier

➤ CP	➤ CE1	➤ CE2	➤ CM1	➤ CM2
➤ 50	➤ 50	➤ 56	➤ 58	➤ 54

➤ **Répartition pédagogique.**

CPA 21 TRELUYE R Anne- Laure	CE2b 26 Françoise GUEGUEN	CE1 21 Orlane HARIVEL	CE2a 24 JAMOIS Mathys	CM1a 24 ERMEL Sylvianne	CM2a 24 Julie ECOUTIN
CPb 22 Stéphanie POURCHA SSE	Cp-CE1 : 19 7/12 Gaëlle AUDUREA U	CE1/CE2 23 17/6 Mathilde FRETEY	CM1b 22 THOMPSO N Myriam	CM1/CM2 21 12/9 Camille OISEL	CM2b 21 Elise CORDENIER

GS actuelles : 55

Prévision d'effectifs : 271

Un CE1 et un CM2 arrivent en mars. Une nouvelle estimation des effectifs sera faite en mai (date qui permet d'avoir des inscriptions prévues possibles).

### 3) Actions pédagogiques

#### ➤ Musique

Projet avec l'EMPB autour de **la comédie musicale au cinéma** a démarré le 22 janvier pour les deux classes de CM2.

Une intervenante de l'école de musique est présente 12 heures par classe de CM2 avec une intervention de 45 min environ toutes les 2 semaines.

Une représentation devant les parents sera l'objectif final le **24 juin** à la salle des fêtes.

#### ➤ Cycles EPS

Les cycles d'escrime se terminent pour les deux classes de CP et de CM2 avec une alternance de l'intervention de M.Prié avec les enseignantes. Le cycle ultimate pour les deux classes de CE2 est en préparation et se déroulera après les vacances d'hiver sur une période de 5 semaines.

(Rappel : 180€ par classe)

#### ➤ Piscine

Les classes de Mmes AUDUREAU et HARIVEL ont laissé leur place aux classes de M.JAMOIS et Mme GUEGUEN jusqu'aux vacances d'hiver. La classe de Mme FRETEY et celles des CP commenceront les séances dès la reprise. La classe de Mme FRETEY ne peut compter que sur 3 parents agréments pour la journée du mardi.

Les séances de piscine se termineront le 28 mai pour Mme Fretey et le 6 juin pour les CP.

➤ **Evaluations CP**/Janvier

Les évaluations se sont déroulées du 15 au 26 janvier. Les objectifs visés ont été :

En français :

- Reconnaître des sons
- Comprendre des phrases à l'oral et à l'écrit
- Ecrire des syllabes, des mots
- Lire à voix haute

En mathématiques :

- Connaître les nombres jusqu'à 39
- Calculer en ligne
- Résoudre des problèmes

- **Les évaluations d'anglais** (test de positionnement A1) ne sera pas reconduit cette année. Un livret de suivi des apprentissages est en cours d'élaboration.

Actions autour du projet d'école

- La ligue de l'enseignement propose dans le cadre du dispositif « **Lire et faire lire** » l'intervention de bénévoles qui viennent lire des histoires aux classes de CP puis aux CP/CE1 et CE1. Elle recherche un 2ème bénévole au vu du nombre d'élèves (Groupes de 6/7 élèves par atelier).

- **Le conseil des élèves** rassemble les délégués élus du cycle3 qui peuvent inviter d'autres élèves intéressés. Il est mené par la directrice pendant 30 minutes une fois par mois.

Lors du 3ème conseil, les élèves choisiront des jeux de cour grâce aux recettes obtenues par la vente des gâteaux. Plusieurs sujets émis (Gestion des déchets, les règles de la cour à affiner, amélioration des espaces, rappel des règles, ...) seront débattus au cours des futurs conseils.

Les futurs compte-rendus seront effectués par les délégués pour les mettre sur l'espace du blog de l'école.

Ils ont également participé au projet autour de l'amélioration de la cour en émettant leurs idées afin de créer certains espaces.

### - Après-midi **jeux de société**

Avant les vacances de Noël, les classes de CP et CE1 ont organisé un temps « jeux de société ». 7 parents ont participé à cet échange. Le but était de jouer ensemble et de coopérer avec des élèves différents de leur classe.

### - **Décorations de Noël**

Les classes se sont associées en binôme avec un tutorat des grands auprès des plus jeunes (par exemple : une classe de CM2 avec une classe de CP) pour créer des décorations de Noël. Elles sont accrochées dans les couloirs. (Remarque : les détecteurs déclenchent les lumières très facilement, notamment avec les décorations, peut-être sont-ils trop sensibles ?)

### - **La soupe des CE2**

La classe de Mme GUEGUEN, dans le prolongement de son activité Compote a invité les parents et grands-parents à venir confectionner une soupe de légumes avec les élèves.

Mme Gueguen remercie le personnel de la cuisine de l'école pour le prêt d'ustensiles et pour la cuisson. Dans la même journée, les élèves ont fait des jeux de français et de mathématiques.

### ➤ **Interventions**

Parcours Santé Sauv'coeur le jeudi 15 février (polyclinique St Laurent) réalisé sur une demi-journée.

Les CM2 seront sensibilisés aux gestes de premiers secours.

Il y a trois ateliers proposés : un atelier « jeu » sur comment alerter, un atelier pour utiliser un défibrillateur, un atelier sur la position latérale de sécurité.

Cet événement a déjà été expérimenté l'année dernière avec un bilan positif.

Parcours EMC (éducation morale et civique)

### Actions de prévention

- 1) Deux gendarmes sensibiliseront le vendredi 22 mars les CM1 aux violences et les CM2 au harcèlement.
- 2) La piste d'éducation routière sera installée dans la salle DARCEL les **25 et 26 mars** pour les CM2 de Montauban autour du « savoir rouler ». Le lundi 25 mars est réservé pour notre école. Les panneaux de circulation seront appris avant cette date avec les enseignantes.

3) La journée handi-sport aura lieu le 4 avril. Ce jour-là, la benne pour récolter les bouchons sera présente devant la salle de sport. Les enfants de l'IME viendront manger dans l'école.

### Parcours EAC (éducation artistique et culturelle)

Cinéjeunes : Dispositif d'éducation à l'image centré sur le cinéma. En janvier, toutes les classes ont visionné « Sherlock Junior » et « Malek l'insaisissable » et ont eu une intervention sur l'étude de ces court-métrages.

Nous sommes en attente d'une date pour voir le film suivant au cinéma. L'intervenant viendra fin mai pour l'analyse de ce dernier.

### ➤ Carnaval

La Municipalité a offert aux élèves un moment festif avec la venue de « **La fanfare des Fulupik** », axée sur la musique de cirque. Il est envisagé un défilé au centre-bourg l'année prochaine.

## 4) Les moyens financiers

### Mairie :

Qu'en est-il pour avoir un téléphone professionnel ? A ce jour, c'est le téléphone personnel de la Directrice qui est utilisé pour ouvrir la porte de l'école. De plus, Mme Pourchasse ne peut pas s'occuper de l'ouverture de la porte au quotidien quand Mme RAEPPERS est absente.

Un devis pour une dépense exceptionnelle de tables et de chaises est validé par la Municipalité. Un autre devis a été sollicité pour des tableaux blancs dans 3 classes.

Le budget de l'école reste stable.

Il y aura une augmentation du budget sortie : 15€ par élève.

### OCCE :

La recette principale actuelle est la vente de gâteaux. Depuis le début de l'année, elle a permis d'avoir autour de 1000€ de bénéfice ce qui permettra d'acheter ou de renouveler des jeux de cour.

### APE : Actions en faveur des projets scolaires (Mme Leclerc)

#### **Action à venir :**

- les gâteaux bijoux du 16 février au 12 mars
- les saucissons d'Auvergne en avril
- la fête de l'école le 16 juin dans le parc

#### **Actions retirées :**

- la vente de sapins : elle n'est pas assez rentable et le partenaire vendeur a rencontré des difficultés pour gérer la vente.
- les jeux waka waka
- la vente de livres : 6€ de bénéfice !

### ***Les actions à revoir :***

- les parfums : peut-être à déplacer sur un moment plus judicieux
- les chocolats de Noël : changement de fournisseur.

Depuis la rentrée 2023 :

Les achats : les places de cinéma et les livres en élémentaire, les cadeaux en maternelle

L'APE remet 3000€ à l'école pour clôturer l'ancienne APE élémentaire.

Pour la fête de l'école : une scène et une sono seront disponibles.

L'amicale aurait besoin d'un local car le garage est inondable.

Actuellement, tout est stocké chez un parent.

Une demande de subvention est faite pour avoir des tonnelles.

## **5) Les Travaux**

### **Calendrier :**

Actuellement, les travaux sont autour de la cantine.

A partir du 11 mars, les travaux commenceront dans les classes de M. Jamois et Mme Oisel, ainsi que dans l'atelier adjacent. Afin de vider l'atelier, la

Municipalité mettra à disposition une benne et des grandes poubelles jaunes.

Des caisses seront fournies aux deux collègues qui doivent vider leur classe.

Ce qui ne servira pas sera stocké dans les couloirs en attendant.

Une visite du modulaire est prévue en amont.

Lettre **des élèves** de la classe de Mme Thompson à M. Jalu.

Premier courrier : les élèves se questionnent sur la disparition du banc de la cour et du danger des clous restés dans le sol.

Deuxième courrier : les élèves signalent un problème de fonctionnement des lavabos et des toilettes sous le préau.

**Projet « Aménagement de la cour »** pour apporter de l'ombre, de la fraîcheur mais également une réflexion autour du « bien-être » des élèves et des utilisateurs de l'espace.

Avis de la municipalité favorable. Elle s'associe à ce projet.

Une réunion avec les différents interlocuteurs est prévue le **11 mars** à 18h30 pour repenser la cour et budgétiser le projet.

## **6) Le temps périscolaire**

En fin de semaine, il y aura la distribution d'un document sur le nouveau logiciel « portail famille » pour améliorer la réservation des repas. Cela risque d'engendrer des dysfonctionnements le temps de l'installation. Il sera en place à partir du 19 février. Le trésor public demande des informations supplémentaires et il faut que chaque famille refasse les réservations jusqu'au 5 juillet.

Il faudra être vigilant sur la facturation. La facture de février est à payer comme l'ancienne version mais la facture de mars sera à payer avec la nouvelle version. Mme FOLLET-BOURBON reste disponible (les lundis, jeudis et vendredis) pour aider les familles. Il y aura un guide d'utilisation. Une information sera redistribuée à la rentrée sur la facturation. Pour ceux en prélèvement automatique, il n'y aura pas de changement.

**Prochain conseil d'école :**

**Jeudi 13 Juin 2024 de 18h à 20h.**